

JÍDELNÍĚEK

Přispívek přidá Administrator
Friday, 27 April 2012
Aktualizováno Thursday, 03 August 2017

Školní jídelna – přihlášené strážníkùV týdnu od 28.8. do 1.9.2017 se mohou žáci přihlásit ke stravování,
zakoupit si šep a uhradit zálohu na září 2017 v èase od 8 do 11 hodin

Ke každému obědu je podáván nápoj dle výběru – èaj, džus, voda.

Jídelníèek sestavila: Jiřina Dvořáèková

Zmìna jídelníèku vyhrazena.

Alergeny: 1- obiloviny obsahují lepek, 2 - koryšeni, 3 - vejce, 4 - ryby, 5 - podzemnice olejná (arašídny), 6 - sójové boby, 7 - mléko, 8 - skořápkové plody, 9 - celer, 10 - hořèice, 11 - sezamová semena, 12 - oxid siřèitý, siřèitany, 13 - vlèí bob (lupina), 14 - mikkýeni

{mosimage1}

Základní škola Vyškov, Purkynova 39,
přispívková organizace

PSÈ 682 01 tel: 517 326 734 E-mail: jidelna@zspurkynova.vyskov.cz

Provozní řád školní jídelny

Školní stravování se řídí ustanoveními zákona è.561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdílávání.

Ve školní jídelni se stravují žáci a zaměstnanci Základní školy a cizí strážníci.

V době vydávání stravy mají do školní jídelny povolen vstup pouze strážníci s předplaceným stravováním.

Do jídelny vstupují žáci podle pokynù pedagogického dozoru. Za bezpečnost a èistotu v jídelni odpovídá pedagogický pracovník, který zde vykonává dozor podle rozvrhu zpracovaného školou. Rozvrh dozorù je vyvíšen v jídelni. Není dovoleno odnášet z jídelny jakékoli jídlo, výjimku tvoří originální zabalené potraviny a odebraná strava do jídlonosieù (viz školský zákon è.561/2004 Sb. a vyhláška 107/2005 Sb. o školním stravování). Za případné ztráty osobních vicí školní jídelna nezodpovídá. Doba výdeje:

- od 9.40–10.00 hod. pro výdej svaèinek
- od 11.30–11.40 hod. pro výdej obidù do jídlonosieù
- od 11.40–14.00 hod. pro výdej obidù strážníkùm

V případě nevyzvednuté stravy v době výdeje nevzniká strážníkovi žádný nárok na vrácení stravného. Jídelní lístek je umístěn na webových stránkách školy www.zspurkynovavyskov.cz, v jídelni a na nástince ve vestibulu školy.

Strážník je povinen respektovat pokyny zaměstnancù kuchyni a pedagogù a chovat se při stravování v souladu s hygienickými a společenskými pravidly.

Bizný úklid během provozní doby zajišují v jídelni pracovnice školní kuchyni, včetně stolù a podlahy. Úklid po skonèení provozní doby zajišují pracovnice úklidu. Úraz ve školní jídelni hlásí strážník pedagogickému dozoru.

Informace ke stravování podává a případné stížnosti a připomínky (kvalita, hygiena, technické problémy,…) využívá vedoucí školní jídelny.

Úřední hodiny vedoucí školního stravování jsou od 6.30 do 14.30 hod.

I. Přihlášení k odebírání stravy

Ke stravování přihlašuje žáka zákonný zástupce vyplněním přihlášky ke stravování. Tato

pohláška je platná a závazná po celou dobu školního stravování. Vyplním pohlášky se žák i zákonný zástupce zavazují k dodržování provozního řádu školní jídelny.

Pøihlašování a odhlašování stravného pøi nepřítomnosti strávnicka lze provádět nejpozději do 7.00 hodin daného dne::

- - osobní
- - telefonicky – pevná linka: 517 326 734 + záznamník, mobil: 702 013 803- e-mailem (jidelna@zspurkynova.vyskov.cz) · II. Úhrada stravného

Stravné je možno hradit:

- - inkasem ze sporožirového úètu Èeské spoøitelny
- - pøevodním pøíkazem u banky
- - hotovì

Vyúètování stravného se provádí 1x roèní v mìsíci srpnu. Stravné musí být zaplaceno zálohovì do posledního dne pøedcházejícího mìsíce. V pøípadì neuhrazení hotovostní platby nevzniká strávnickovi nárok na obìd. Pokud dojde k nedodržování platebních podmínek, bude strávnicka vylouèen ze stravování.

Každý strávnick musí mít zakoupen identifikaèní èip oproti záloze (platba v hotovosti). Identifikaèní èipy budou jednotlivým

strávnickùm prodány v kanceláøi školní jídelny. Pøi ukonèení stravování a odevzdání neporušeného èipu bude záloha vrácena.

Dojde-li ke ztrátì èipu, je nutno zakoupit nový.

Žák, který zapomnil èip, nebo mu èteèka u výdejního okénka hlásí 0, se musí nahlásit vedoucí školní jídelny.

III. Žáci

Žáci jsou podle vyhlášky 107/2005 Sb. zaøazeni do kategorií strávnickù podle vùku, kterého v daném školním roce dosáhnou.

- 1. kategorie	7 – 10 let	
- 2. kategorie	11 – 14 let	
- 3. kategorie	od 15 let	Cena potravin hrazená pøi odebrání obìdu je závislá na jednotlivých kategoriích
- 1. kategorie	7 – 10 let	21 Kè/obìd/den
- 2. kategorie	11 – 14 let	23 Kè/obìd/den
- 3. kategorie	od 15 let	24 Kè/obìd/den
pøi neodhlášení stravy.		
- 1. kategorie	7 – 10 let	21 + 26 Kè/obìd/den
- 2. kategorie	11 – 14 let	23 + 26 Kè/obìd/den
- 3. kategorie	od 15 let	24 + 26 Kè/obìd/den

Ve školní kuchyni jsou pøipravovány také svaèinky - cena je 12 Kè/žák/den.

Žák, který není pøítomen ve škole z důvodu nemoci, má nárok na odbìr obìda za cenu potravin pouze první den nepřítomnosti ve škole. Další dny nepřítomnosti je strávnick (zákonný zástupce) povinen stravu odhlásit. V pøípadì, že tak neuèiní, hradí za neodhlášenou stravu plnou cenu.

IV. Dospilí strávnicki

Stravování dospilých strávnickù se řídí vyhláškou 84/2005 Sb. (vyhláška 94/2006 Sb., 17/2008 Sb.). Cena obìda - hrazená pøi odebrání se skládá z ceny potravin, pøíspěvku FKSP, režijních a mzdových nákladù.

- Cena potravin 24 Kè
- Pøíspěvek z FKSP snižuje cenu potravin (upraven ve smìrnici „Pravidla pro èerpání FKS“)
- Režijní a mzdové náklady 26 Kè

Na obìd za cenu potravin sníženou o pøíspěvek z FKSP má nárok pouze zamìstnanec, který odpracoval nejmèní 3 hodiny.

Pokud odpracoval ménì, musí za neodhlášený nebo za vydaný obìd zaplatit plnou cenu 50 Kè (režie + mzdový náklad + pøíspěvek FKSP).

Zamìstnanec, který není pøítomen ve škole z důvodu nemoci, nemá nárok na odbìr obìda za cenu potravin sníženou o pøíspěvek z FKSP ani první den nepřítomnosti v zamìstnání. Výjimkou je první den nemoci, kdy zamìstnanec odpracoval 3 hodiny.

Ukončena platnost provozního řádu ze 17. 9. 2012

Tento provozní řád nabývá účinnosti dne 1. 9. 2014

Ve Vyškovì dne 1. 9. 2014

Mgr. Ludìk Höfer, Ph.D. ředitel školy